



ACTA Nº 2/2017

Acta Reunión Grupo Coordinador Cronos, 14 de Marzo de 2017.

Asistentes:

Dra. Idoia Beobide

Dra. Eva Delgado Silveira

Dra. Nuria Iglesias Álvarez

Dra. Ana Juanes Borrego (teleconferencia)

Dra. M^a Dolores Martínez García

Dra. Virginia Saavedra Quirós

Dr. Bernardo Santos Ramos

Dr. Daniel Sevilla Sánchez

Excusan su asistencia: Dra. Ana Cristina Bandres Liso, Dr. Carlos Crespo, Dra. Elia Fernández Villalba, Dra. Maite Llanos García, Dra. Marisol Ucha

1. Elaboración del primer borrador del “Documento de Consenso: Actividades de los farmacéuticos del Sistema Nacional de Salud (SNS) a lo largo del ciclo vital del paciente crónico complejo”.

Durante la reunión se redactó mediante una tormenta de ideas entre los asistentes el primer borrador del documento consenso: actividades de los farmacéuticos del SNS a lo largo del ciclo vital del paciente crónico. Este primer borrador, está junto con bibliografía de interés en la carpeta de google drive del grupo CRONOS

(https://docs.google.com/document/d/1OWve2_EnlaXIKKCVqXo2fiFDFJvnI9jZgAGct2TRFNM/edit).

En este enlace se deberán ir subiendo los artículos de interés para completar la bibliografía del documento (revisiones, guías, documentos del consenso)

2. Próximos pasos a trabajar sobre el borrador/Asignación de tareas a realizar.

Sobre el borrador del documento elaborado, cada miembro del grupo:

2.1. Se encargará al menos de un apartado de los que se detallarán a continuación. En el apartado asignado/elegido el/los responsable/s se encargará/n de hacer el matizado del documento y de revisar la

información disponible en la bibliografía al respecto.

Durante la reunión, se habló de la siguiente distribución:

- Justificación: Idoia
- Cuidados transicionales: Conciliación y seguimiento farmacoterapéutico: Ana Juanes y Virginia.
- Revisión y adecuación (incluye desprescripción): Eva y Dani
- Adherencia: Maite
- Información y educación: Nuria, Lola
- Estrategias poblacionales: Ana Cristina Bandrés
- Gestión administrativa: Nuria
- Nutrición: Patricia Bravo (del grupo de nutrición de la SEFH y trabaja en paciente crónico complejo)
- Diagrama del flujo del paciente : Dani
- Bernardo: Revisión global

Los miembros del grupo que no pudieron asistir a la reunión, pueden apuntarse al apartado que más se ajuste a sus preferencias antes del 24 de marzo. Si alguien no se puede ocupar se ruega que lo manifieste lo antes posible.

2.2. Se revisará el contenido global. La fecha límite para todos (primera revisión del documento+ revisión bibliográfica) será el 16 de abril.

3. Metodología Delphi (próximo paso)

Bernardo será el responsable de definir los pasos a seguir, dada su amplia experiencia en diseñar proyectos con metodología tipo Delphi. Además Bernardo escribirá un proyecto para solicitar una de las ayudas de la SEFH a los grupos de trabajo, ya que la metodología Delphi requiere mucha dedicación, y nos vendría bien tener un becario que nos ayudara.

El motivo de realizar un Delphi sobre el documento de consenso es darle validez mediante consulta con expertos. Esto será aplicable para aquellos escenarios en los cuales la evidencia disponible no es suficiente para tomar decisiones.

Para ello se ha de trabajar previamente:

- 1) Definir los perfiles de expertos (médicos, académicos, FH, FAP, FCSS, etc) y también las variables que tendremos en cuenta a la hora de elegirlos para una distribución correcta (CCAA, años de

experiencia profesional, área de conocimiento por ej. Farmacoterapia, sistema sanitario, etc). En la reunión presencial ya se han definido las características de los expertos que habrá que convocar. Bernardo nos enviará la tabla, y cada uno de nosotros tendremos que proponer los expertos que consideremos (cuanto antes).

- 2) Definición de los escenarios, que serán descritos en una tabla numerada (1-10). Los escenarios serán propuestos durante la revisión del documento que se llevará a cabo antes del 16 de abril. Cada uno de los responsables de revisar las partes asignadas tendrá que formular los escenarios que considere oportunos.
- 3) Elaborar un contrato colaborativo, instrucciones y bibliografía para enviar a los expertos que participarán en este proceso.

4. Otros temas:

- Eva escribirá un correo que Berta enviará a los compañeros que nos enviaron sus experiencias para poder participar en la jornada del grupo, agradeciendo su interés y explicando que al final la jornada no se llevará a cabo.
- Bernardo nos dice que el proyecto de desprescripción está cerrado por parte de los farmacéuticos y en fase de publicación.
- Eva nos pide ir rellenando nuestra actividad como miembros del grupo CRONOS en un documento que se colgará en google drive para poder así facilitar la redacción de la memoria anual del grupo que se ha de enviar a la SEFH durante el mes de junio-julio.
- Eva informa que la nueva representante de la junta de gobierno de la SEFH es Blanca de la Nogal, que sustituye a Dolores Martinez.

Sin más temas que tratar, se da por finalizada la reunión a las 16.45 horas.