ACTA REUNION 28 de octubre de 2024 del grupo de trabajo CRONOS

**Reunión Comité Coordinador Grupo CRONOS**

Convocados de forma telemática todos los miembros del grupo coordinador el día 28 de mayo de 2024 a las 12:00 horas, hasta las 13:00 horas, con los siguientes asistentes:

* Daniel Sevilla Sánchez (coordinador)
* Nuria Iglesias Álvarez (secretaria)
* Eva Delgado Silveira
* Aitana Rodríguez Pérez
* Elia Fernández Villalba
* M.ª Dolores Molina Mendoza
* Jordi Nicolás Pico
* Idoia Beobide Tellería
* Irene Morona Mínguez
* Antonio Prieto Romero (residente)

Ausencias justificadas

* Ana Juanes Borrego
* Bernat Tenas Rius (becario)

Se tratan los siguientes puntos en el orden del día:

1. Se hace presentación formal del nuevo residente del grupo, Antonio Prieto Romero, quien asume el cargo en sustitución de Sergio Herrero Bermejo, para los 2 próximos años. Antonio y Sergio han coincidido en el hospital de residencia, por lo que ya han podido realizar el paso de la información necesaria. Además, Antonio y Bernat, están también en comunicación para las tareas asignadas.
2. Se trata en detalle la finalización del documento del itinerario formativo para FIR que está realizando el grupo. Se realizan algunas aportaciones puntuales, algunas de las cuales ya habían sido tratadas previamente y otras:
	1. Eliminar los ejemplos concretos (por ejemplo, en farmacogenética o medicamentos de dispensación ambulatoria) dado que se trata de un documento genérico.
	2. Se rehace la bibliografía para poderla adaptar a cada dominio
	3. Se hace hincapié, y se establece como un objetivo general así especificado la importancia de las transiciones asistenciales.
3. Se recuerda que antes de final de año debemos intentar proponernos la finalización del curso básico SEFH. Quedan aún tres vídeos por finalizar y el que iba a grabar la SEFH, que se comenta que, por agilizar, se podría hacer más “casero”.
4. Irene comenta que ha recibido notificación por parte del Ministerio de Sanidad en cuanto a la estrategia de cronicidad (Irene actúa como representante de CRONOS/SEFH) para poder realizar una reunión el día 30-octubre. Para ello solicitaron desde el grupo, con menos de una semana de antelación, aportar 1 diapositiva y una participación de 3 minutos.

Irene compartirá con el grupo su propuesta y el resto del grupo coordinador también aportará su visión.

1. Se trata el tema de la solicitud desde la junta de gobierno de la SEFH, en concreto de la presidenta de la SEFH, Cecilia Martínez, que exista un representante/vocal de CRONOS para participar en la estrategia de “recomendaciones NO hacer en Farmacia Hospitalaria”. Aitana y Eva se han ofrecido voluntarias. Se ha trasladado a Cecilia si pueden existir 2 personas representantes, y en el caso que sólo pudiera existir una persona, sería Eva Delgado quien finalmente accediera.
2. Se propone realizar para la segunda semana de febrero reunión presencial anual del grupo en la sede de la SEFH. Durante el mes de noviembre se realizará encuesta para fijar fecha y reservar el espacio en la sede.

Se comenta que para dicha reunión se deberá proceder a la renovación de cargos, ya que el actual cargo de coordinador y secretaria, llevarán 3 años en el cargo.

Por su parte, Eva Delgado, como ya solicitó, dejará de formar parte del grupo coordinador, por lo que durante el mes de diciembre se contactará con la secretaria de la SEFH para la convocatoria de la plaza.

También se habla de que en esa reunión anual presencial deberíamos plantearnos algún proyecto de investigación que nos de visibilidad, así como dar forma a la propuesta de organizar los adheridos por áreas de interés, coordinados más directamente por algún miembro del grupo coordinador que se dedique asistencialmente a esa área. Trabajaremos por email propuestas con anterioridad a la misma, para poder trabajarlas en persona en la reunión.

1. Se comenta estado de situación de las revisiones bibliográficas. Aitana dice no haber recibido ninguna mientras que Nuria sí recibió una de Bernat. Irene pregunta para incorporarse a las revisiones y se recuerda que la rueda está hasta enero-febrero, de cara a introducir a las nuevas incorporaciones del grupo.
2. Nuria e Idoia comentan la dificultad (de nuevo) en la evaluación de los IPTs. Se queda en que solicitará (Dani) a la coordinación de grupos (Javier Saez) la propuesta que se realizó a principio de 2024 respecto a este tema.
3. Mención a Deglufarm: Eva comenta que la revisión de monografías de este año está pendiente, pero que espera que esté terminada para noviembre.

Cordialmente,

 (Secretaría Grupo CRONOS)